



SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL
GRUPO DE DESPACHO



ANEXO: Formatos Guía 34 MEN para Autoevaluación, Plan de
Mejoramiento y Seguimiento al Plan de Mejoramiento Institucional.

AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL: 2018

INSTITUCION EDUCATIVA SANTA TERESA DE JESUS - IBAGUÉ

AREA: GESTIÓN DIRECTIVA Y HORIZONTE INSTITUCIONAL

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		EXISTENCIA	PERTINENCIA	APROPIACIÓN	M. CONTÍNUO	
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y HORIZONTE INSTITUCIONAL	MISIÓN, VISIÓN Y PRINCIPIOS EN EL MARCO DE UNA INSTITUCIÓN INTEGRADA				X	Manual de convivencia, PEI, Publicado en lugares estrategicos, en la Web de la institucion y también en la agenda estudiantil
	METAS INSTITUCIONALES				X	Indicadores de gestión de calidad para evaluar metas, también se encuentran en la agenda estudiantil, en el PEI
	CONOCIMIENTO Y APROPIACIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO				X	Se encuentra en la agenda semanal, cronograma de actividades generales, en página web y en la socialización en los buenos días
	POLIÍTICA DE INTEGRACIÓN DE PERSONAS CON CAPACIDADES DISÍMILES O DE DIVERSIDAD		X			Políticas nacionales de inclusión, se encuentra en el PEI y el el plan de mejora
	SUB TOTAL	0	2	0	12	14

GESTIÓN ESTRATÉGICA	LIDERAZGO			x		Se evidencia el liderazgo, pero en ocasiones es unidireccional y también inconsulto. No se evalúa en todos los casos su eficacia.
	ARTICULACIÓN DE PLANES, PROYECTOS Y ACCIONES		x			Se articulan los planes, proyectos y acciones, pero no siempre se trabaja en equipo. Se encuentran en los planes de mejoramiento y el plan anual estratégico.
	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA				x	Se evidencia en el PEI, en la realización del día E, en el plan de estudios, en las actas de reuniones de áreas, en el diario de clases, en los acuerdos pedagógicos, en las auditorías internas y externas y en el SGC
	USO DE INFORMACIÓN INTERNA Y EXTERNA PARA LA TOMA DE DECISIONES				x	Se evidencia en las auditorías internas y externas, y en el SGC
	SEGUIMIENTO AUTO EVALUACIÓN				x	Se evidencia en las auditorías internas y externas, las actas de seguimiento y en el SGC
		0	2	3	12	17
GOBIERNO ESCOLAR	CONSEJO DIRECTIVO				x	Se evidencia en las actas de Consejo Directivo, en los informes de gestión, en la socialización de lo comentado en las reuniones.
	CONSEJO ACADÉMICO				x	Se evidencia en las actas de reunión del Consejo Académico, también en la socialización de los directores de área
	COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN			x		Se evidencia en las actas de seguimiento, pero ahora no se cuenta con la participación de los padres de
	COMITÉ DE CONVIVENCIA			x		Se reúne con periodicidad, pero hasta ahora no se contaba con la profesional en psicología
	CONSEJO ESTUDIANTIL		x			El Consejo estudiantil se reúne con periodicidad, pero no toma ninguna decisión respecto a aspectos de la Institución, tan sólo se dan informes
	PERSONERO ESTUDIANTIL				x	La personero cumple con su programa de gobierno, pero no se evalúa el impacto de sus decisiones o de sus propuestas

	ASAMBLEA DE PADRES DE FLIA			x		se reúne con periodicidad, pero sola la primera y la última reuniones del año son generales.
	CONSEJO DE PADRES DE FLIA				X	Se evidencia en las actas de reunión, sus actividades corresponden con sus funciones
	SUB TOTAL	0	2	12	12	26
CULTURA INSTITUCIONAL	MECANISMOS DE COMUNICACIÓN			x		Se evidencia en la agenda semanal, la página web, las circulares, citaciones, etc.
	TRABAJO EN EQUIPO		x			Se evidencia en el PEI, sin embargo frecuentemente el trabajo en equipo se queda sólo en las áreas
	RECONOCIMIENTO DE LOGROS			X		Si existe una política de reconocimiento de logros para las estudiantes, pero para los docentes las políticas no son claras, y en ocasiones no se les da el acompañamiento debido en sus logros personales.
	IDENTIFICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS					No se evidencia divulgación de las buenas prácticas, ni su identificación
	SUB TOTAL	0	2	6	0	8
ESCOLAR	PERTENENCIA Y PARTICIPACIÓN				x	Se evidencia en la participación y ejecución de las actividades programadas por cada área, y también en las actividades externas a la institución
	AMBIENTE FÍSICO		x			Hay algunas aulas que no cumplen con las condiciones adecuadas para la labor pedagógica
	INDUCCIÓN A LOS NUEVOS ESTUDIANTES				X	Se evidencia en la inducción realizada a las estudiantes a comienzo de año, coordinado con las estudiantes del grado 11, y también liderado por coordinación de convivencia.
	MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE		X			Evidenciado en los resultados académicos y en la participación en las actividades pedagógicas
	MANUAL DE CONVIVENCIA				X	Se evidencia en la página web del colegio, en la semana de desarrollo institucional se hacen los respectivos ajustes.

CLIMA	ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES				X	Se evidencia en la realización y participación en las lúdicas
	BIENESTAR DEL ALUMNADO	X				Existen políticas de bienestar del alumnado (transporte escolar, cafetería), pero no son suficientes
	MANEJO DE CONFLICTOS			x		Se evidencia en las actas de reunión y de seguimiento del comité de convivencia. También faltaba la profesional en psicología para mediar en los conflictos
	MANEJO DE CASOS DIFÍCILES				X	Evidenciado en escuela de padres y las capacitaciones que han recibido todos los actores de la comunidad educativa (Policía Nacional, psicóloga, talleristas, etc)
	SUB TOTAL	1	4	3	20	28
	FAMILIAS O ACUDIENTES				X	Citación a padres, asistencia a la Asamblea de padres, circulares informativas en físico y en la web
RELACIONES CON EL ENTORNO	AUTORIDADES EDUCATIVAS				X	Agendas semanales, correo institucional, cronograma de actividades
	OTRAS INSTITUCIONES		x			Actas y firmas de visitas realizadas por entidades para apoyar los proyectos institucionales (Cortolima, Policía Nacional, ICBF entre otros)
	SECTOR PRODUCTIVO	X				Registro de visitas de apoyo (SENA talleres de liderazgo)
	SUB TOTAL	1	2	0	8	11
TOTAL GESTIÓN DIRECTIVA		2	14	24	64	104
		1,9	13,5	23,1	61,5	100,0

AREA: GESTIÓN ACADÉMICA

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		EXISTENCIA	PERTINENCIA	APROPIACIÓN	M.CONTÍNUO	
DISEÑO PEDAGÓGICO (CURRICULAR)	PLAN DE ESTUDIOS				X	Los planes de área están articulados, cuentan con planes de mejoramiento y el respectivo seguimiento. Existen las actas de las reiniones de área
	ENFOQUE METODOLÓGICO		X			Se tiene la propuesta reflejada en el PEI, y en los planes de area y acuerdos pedagogicos. Falta su implementacion
	RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE		X			Hay presencia de recursos para la enseñanza aunque en algunos casos puntuales se encuentran que no son suficientes. Se indica la restriccion a algunos espacios de enseñanza.
	JORNADA ESCOLAR				X	formatos fisicos y datos digitales que llevan la cuenta y analisis de la intensidad horaria. Se aconseja analizar la incidencia de las capacitaciones durante las jornadas lectivas.
	EVALUACIÓN				X	Actas de reuniones de consejo academico y seguimiento de los procesos por estudiante.
	SUB TOTAL		0	4	0	12
S PEDAGÓGICAS	OPCIONES DIDÁCTICAS PARA LAS ÁREAS, ASIGNATURAS Y PROYECTOS TRANSVERSALES		X			Existe la propuesta didactica en el Acuerdo pedagogico. Falta su implementacion.
	ESTRATEGIAS PARA LAS TAREAS ESCOLARES				X	Se establece en el acuerdo pedagogico con una evaluacion basada en los indicadores de desempeño y lo establecido en el SIEE.
	USO ARTICULADO DE LOS RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE			X		El manejo de los recursos se evidencia en los acuerdos pedagogicos

PRÁCTICA:	USO DE LOS TIEMPOS PARA EL APRENDIZAJE				X	Cronograma, horario de clases. Existen las politicas a seguir de la matriz de riesgos.
	SUB TOTAL	0	2	3	8	13
GESTIÓN DE AULA	RELACIÓN PEDAGÓGICA				X	Se establece en el acuerdo pedagogico y entrega y socializacion del mismo en las dos primeras semanas del periodo.
	PLANEACIÓN DE CLASES				X	Seguimiento a analisis de resultados ademicos y planes de mejoramiento.
	ESTILO PEDAGÓGICO				X	periodo y al final de este. Socializacion con padres y alumnos. Se buscan las estrategias de mejoramiento basadas en las reuniones de seguimiento y socializacion
	EVALUACIÓN EN EL AULA				X	Observador de la estudiante, planillas de notas, actas de seguimiento.
	SUB TOTAL	0	0	0	16	16
SEGUIMIENTO ACADÉMICO	SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS ACADÉMICOS				X	Socializacion de indicadores de desempeño y sus resultados en consejo academico.
	USO PEDAGÓGICO DE LAS PRUEBAS EXTERNAS				X	Se toman en cuenta los resultados de las pruebas externas para diseñar planes de mejoramiento y ajustes al plan de area.
	SEGUIMIENTO A LA ASISTENCIA				X	Planillas de asistencia. Graficas y datos en la matriz de riesgos. Socializacion con consejo academico.
	ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN				X	Los procesos que se siguen a final de año con las niñas que presentan dificultades. Estos procesos estan establecidos en el SIEE.
	APOYO PEDAGOGICO PARA ESTUDIANTES CON DIFICULTADES DE APRENDIZAJE				X	Actas de cortes de notas. Nivelaciones periodicas, espacios de retroalimentacion.

	SEGUIMIENTO A LOS EGRESADOS	X				No existe una base de datos de egresadas.
	SUB TOTAL	1	0	0	20	21
	TOTAL GESTION ACADEMICA	1	6	3	56	66
		2	9	5	85	100,0

AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		EXISTENCIA	PERTINENCIA	APROPIACIÓN	M.CONTÍNUO	
APOYO A LA GESTIÓN ACADÉMICA	PROCESO DE MATRÍCULA		X			Carpetas, archivo académico
	ARCHIVO ACADÉMICO			X		Archivo estudiantil, software sigaweb.
	BOLETINES DECALIFICACIONES			X		Software sigaweb
	SUB TOTAL		2	6		8
ADMINISTRACIÓN DE	MANTENIMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA		X			PLAN OPERATIVO ANUAL, FORMATO DE SOLICITUD DE MANTENIMIENTO
	PROGRAMAS PARA LA ADECUACIÓN Y EMBELLECIMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA				X	Contratos. Fotos.
	SEGUIMIENTO AL USO DE LOS ESPACIOS				X	Control de uso de diferentes espacios, registros.

LA PLANTA FÍSICA Y DE LOS RECURSOS	ADQUISICIÓN DE LOS RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE			X		Resgistro solicitud y entrega de recursos.
	SUMINISTROS Y DOTACIÓN			X		Registros de solicitud
	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y RECURSOS PARA EL				X	Registro de Solicitud de mantenimiento.
	SEGURIDAD Y PROTECCIÓN		X			exite el plan de panorama de riesgos
	SUB TOTAL	0	4	6	12	22
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	SERVICIOS DE TRANSPORTE, RESTAURANTE, CAFETERIA, Y SALUD (ENFERMERIA, ODONTOLOGÍA, PSICOLOGÍA)				X	Contratos.
	APOYO A ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES	X				ACTAS SEGUIMIENTOS ACADÉMICOS
	SUB TOTAL	1	0	0	4	5
TALENTO HUMANO	PERFILES			X		
	INDUCCIÓN		X			
	FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN		X			No hay programa
	ASIGNACIÓN ACADÉMICA	X				programa para asignación de horarios
	PERTENENCIA DEL PERSONAL VINCULADO			X		
	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO		X			Encuesta de satisfacción.
	ESTÍMULOS	X				No hay estrategia.
	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	X				
	CONVIVENCIA Y MANEJO DE CONFLICTOS	X				
	BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO	X				
SUBTOTAL	5	6	6	0	17	

APOYO FINANCIERO Y CONTABLE	PRESUPUESTO ANUAL DE FONDOS DE SERVICIOS				4	
	CONTABILIDAD				4	
	INGRESOS Y GASTOS				4	
	CONTROL FISCAL				4	
	SUBTOTAL	0	0	0	16	16
TOTAL GESTIÓN ADMVA Y FINANCIERA		6	12	18	32	68
		8,8	17,6	26,5	47,1	100,0
AREA: GESTIÓN DE LA COMUNIDAD						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		EXISTENCIA	PERTINENCIA	APROPIACIÓN	M.CONTÍNUO	
ACCESIBILIDAD	ATENCIÓN EDUCATIVA A GRUPOS POBLACIONALES O EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD	X				No existe este tipo de proyecto.
	ATENCIÓN EDUCATIVA A ESTUDIANTES PERTENECIENTES A GRUPOS ÉTNICOS	X				Hay estudiantes que pertenecen a diferentes grupos étnicos, pero no reciben consideraciones especiales.
	NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS ESTUDIANTES			X		Constantemente se ejecutan actividades que tienen como objetivo trabajar la parte formativa de las niñas; sin embargo, hacen falta más espacios de expresión, registro, sistematización y seguimiento de los mismos.

	PROYECTOS DE VIDA				X	El proyecto de vida se trabaja desde las áreas de Ética, Religión y Ciudadanía, como un eje transversal; cuyas evidencias reposan en los cuadernos y actividades de clase.
	SUBTOTAL	2	0	3	4	9
PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD	ESCUELA FAMILIAR				X	Constantemente se hace seguimiento a las Escuelas de Padres, con temáticas adecuadas a las necesidades de las estudiantes; la asistencia de los padres es de carácter obligatoria.
	OFERTA DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD		X			No existen programas específicos de servicio a la comunidad; aunque la Comunidad religiosa realiza trabajo social y presta los servicios de catequesis a la comunidad en general.
	USO DE LA PLANTA FÍSICA Y DE LOS MEDIOS			X		La institución ofrece algunos espacios físicos para la comunidad externa; pero de forma interna existen muchas limitantes para su aprovechamiento por parte de las estudiantes y docentes.
	SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL				X	Las estudiantes que prestan el servicio social apoyan diferentes necesidades dentro de la institución; además, algunas lo realizan fuera del colegio, contando con las condiciones necesarias.
	SUBTOTAL	0	4	0	8	12
PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA	PARTICIPACIÓN DE LOS ESTUDIANTES				X	Se cuenta con una organización y evaluación continua del Gobierno escolar, y desde el área de sociales programas como: Pacto Andino, Mujeres constructoras de Paz y participación de los talleres de la Uniminuto.
	ASAMBLEA Y CONSEJO DE PADRES DE FAMILIA				X	Los padres de familia participan activamente en los procesos institucionales.
	PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS				X	En su gran mayoría las familias participan en la vida institucional; sin embargo, algunos padres son renuentes a los procesos de acompañamiento brindados por la institución.

	SUBTOTAL	0	0	0	12	12
PREVENCIÓN DE RIESGOS	PREVENCIÓN DE RIESGOS FISICOS			X		Existen riesgos físicos que no han sido valorados y corregidos para su prevención. Existe un programa de prevención de riesgos, pero no se ha dado la importancia al mismo para su ejecución.
	PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES				X	Se han trabajado los riesgos psicosociales desde la prevención, con la participación de varias instituciones (Policía Nacional, Bienestar familiar, Fiscalía, y otras); realizando la evaluación de los procesos.
	PROGRAMAS DE SEGURIDAD				X	Se cuentan con programas de seguridad que ayudan al control de la comunidad educativa, y a llevar a cabo acciones frente a posibles riesgos de acuerdo con las rutas de evacuación.
	SUBTOTAL	0	0	3	8	11
TOTAL GESTIÓN DE LA COMUNIDAD		2	4	6	32	44
		4,55	9,09	13,64	72,73	100,00
TOTAL GNERAL		11	36	51	184	282
		3,90	12,77	18,09	65,25	100,00